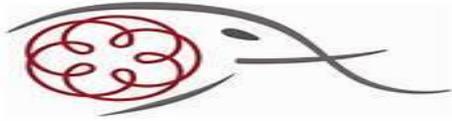




# **IL NUOVO SELFEMPLOYMENT E PROGETTO YES I START UP**

**DOTT.SSA ELISA MANGANARO  
ODCEC DI CATANIA**

**28 APRILE 2022**



## **COS'E'**

**Il Nuovo SELFIEmployment, operativo dal 22 febbraio 2021, finanzia con prestiti a tasso zero fino a 50.000 euro l'avvio di piccole iniziative imprenditoriali, promosse da NEET, donne inattive e disoccupati di lungo periodo, su tutto il territorio nazionale. L'incentivo è gestito da Invitalia nell'ambito del Programma Garanzia Giovani, sotto la supervisione dell'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro (ANPAL).**



## A CHI E' RIVOLTO

L'incentivo è rivolto a:

- **NEET** (not in education, employment or training), vale a dire persone maggiorenni 18-29 anni, che al momento della presentazione della domanda:

a) Si sono iscritti al programma garanzia giovani entro il 29esimo anno di età;

b) Non sono impegnati in altre attività lavorative e in percorsi di studio o di formazione professionale

- **Donne inattive**, vale a dire donne maggiorenni che, al momento della presentazione della domanda, non svolgono alcuna attività lavorativa e non sono titolari di alcuna partita Iva attiva e non fanno parte, in qualità di socio e/o amministratore, di una società iscritta al Registro delle Imprese ed attiva.



## A CHI E' RIVOLTO

- disoccupati di lunga durata, vale a dire persone maggiorenni, che al momento della presentazione della domanda:

- hanno presentato da almeno 12 mesi una dichiarazione di disponibilità al lavoro (DID);
- non svolgono attività lavorativa e non sono titolari di partita IVA attiva;

ovvero

- sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986 (Euro 8.145,00 lordi annui, al netto dei contributi a carico del dipendente ed Euro 4.800,00 annui



## **A CHI E' RIVOLTO**

**rispettivamente per il lavoro dipendente e lavoro autonomo);**

- **non fanno parte, in qualità di socio o amministratore, di una società iscritta al registro delle imprese e attiva.**

**N.B.: Si specifica che, ai fini del computo dei 12 mesi, è necessario che il disoccupato di lungo periodo abbia un'anzianità di disoccupazione pari a 365 giorni più 1 giorno. Al fine del calcolo dell'anzianità di disoccupazione sono conteggiati, ai sensi di quanto stabilito dalla Circolare ANPAL n.1/2019, tutti i giorni di validità della Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID), con l'eccezione di quelli di sospensione.**



## SOGGETTI CHE FINANZIA

1. imprese individuali,
2. società di persone,
3. società cooperative composte massimo da 9 soci.

Sono ammesse le società:

- costituite da non più di 12 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda, purché inattive;
- non ancora costituite, a condizione che vengano costituite entro 90 giorni dall'eventuale ammissione alle agevolazioni.

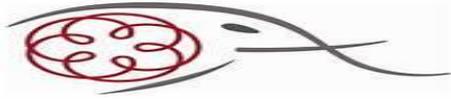
4. associazioni professionali e società tra professionisti costituite da non più di 12 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda, purché inattive.

Tutte le forme societarie devono essere costituite da persone fisiche



## SOGGETTI CHE FINANZIA

- per le società di persone, il rappresentante legale deve detenere la maggioranza assoluta delle quote societarie (51%) ed essere NEET/donna inattiva/ disoccupato di lunga durata;
- per le società cooperative ovvero le cooperative sociali i soci rappresentanti la maggioranza assoluta numerica e di quote di partecipazione della cooperativa (51%), nonché il Presidente della stessa, devono essere NEET/donne inattive/ disoccupati di lunga durata;
- per le associazioni professionali e per le società tra professionisti tutti i componenti devono essere NEET/donne inattive/disoccupati di lunga durata .



## **SOGGETTI CHE FINANZIA**

**Il Proponente deve:**

- a) localizzare la sede della futura attività in una qualsiasi delle Regioni Italiane e Province Autonome (PA);**
- b) essere iscritti al Registro imprese della CCIAA competente per territorio e non attive (solo per le società costituite);**
- c) non essere stato rinviato a giudizio e non aver riportato condanne anche non passate in giudicato per i reati presupposto di cui al D.Lgs. 231/01 ;**
- d) dichiarare di non aver fruito di altre agevolazioni pubbliche della stessa natura o per le stesse finalità fatta eccezione per le agevolazioni previste dall'articolo 2, comma 100, lettera a) della L. 23 dicembre 1996 n. 662;**



## **SOGGETTI CHE FINANZIA**

- e) non essere sottoposto a procedure esecutive o concorsuali;**
- f) il soggetto proponente e/o il singolo socio e/o associato non deve avere avuto, protesti per assegni bancari/postali e/o effetti cambiari negli ultimi 3 anni, salvo che, abbia proceduto alla riabilitazione e cancellazione dal Registro Informatico dei Protesti istituito presso il Registro delle Imprese.**



## SOGGETTI CHE FINANZIA

**Non sono ammesse le iniziative che prevedono il rilevamento di aziende già esistenti ovvero l'affitto di ramo d'azienda di società esistente, ovvero l'ampliamento della stessa.. Il progetto deve essere «autoconsistente».**

**Non sono ammissibili le imprese controllate da soci controllanti imprese che hanno cessato, nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della richiesta, un'attività analoga a quella a cui si riferisce la domanda di agevolazione.**

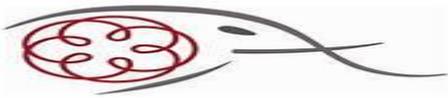
**I requisiti soggettivi tecnico-professionali (es. SAB per attività di somministrazione di alimenti e bevande) devono necessariamente essere in possesso dei beneficiari, pena la decadenza dalle agevolazioni, prima della stipula del contratto di finanziamento (entro 90 giorni dalla data di ammissione alle agevolazioni).**



## **COSA FINANZIA**

**Sono ammissibili le iniziative riferibili a tutti i settori della produzione di beni, fornitura di servizi e commercio, anche in forma di “franchising”, quali ad esempio:**

- **turismo (alloggio, ristorazione, servizi) e servizi culturali e ricreativi;**
- **servizi alla persona;**
- **servizi per l’ambiente;**
- **servizi ICT (servizi multimediali, informazione e comunicazione);**
- **risparmio energetico ed energie rinnovabili;**
- **servizi alle imprese;**
- **manifatturiere e artigiane;**
- **imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, ad eccezione dei casi di cui all’articolo 1.1, lett. c), punti i) e ii) del Reg. UE n. 1407/2013;**
- **commercio al dettaglio e all'ingrosso.**



## **COSA FINANZIA**

**Sono esclusi i settori della pesca e dell'acquacoltura, della produzione primaria in agricoltura, nonché, in generale, le attività che si riferiscono ai settori economici espressamente esclusi dall'articolo 1 del Reg. (UE) 1407/2013 tipo lotterie, scommesse e case da gioco**

**Per il franchising, Invitalia preferisce contratti di franchising che non richiedono condizioni troppo stringenti che determinano troppa dipendenza dal franchisor.**



## **SPESE AMMISSIBILI**

**Sono ammissibili le spese per investimenti materiali e immateriali nonché le spese di capitale circolante.**

### **Spese di investimento**

- **Attrezzature, macchinari , impianti e allacciamenti nuovi**
- **beni immateriali ad utilità pluriennale, ad eccezione di brevetti , licenze, marchi e free di ingresso per le iniziative in franchising**
- **ristrutturazioni di immobili (max 10%) dell'ammontare delle spese di cui alle suddette lettere a) e b);**
  - **acquisto automezzi limitatamente ai mezzi strettamente funzionali all'attività d'impresa presentata.**



## **SPESE AMMISSIBILI**

### **Spese di gestione**

- **canoni di locazione per immobili e canoni di leasing;**
- **le utenze;**
- **i servizi informatici, di comunicazione e di promozione;**
- **premi assicurativi;**
- **materie prime, materiali di consumo, semilavorati e prodotti finiti;**
- **salari e stipendi comprensive degli oneri contributivi a condizione che le stesse non siano oggetto di altre agevolazioni.**

**Non sono pertanto ammissibili alle agevolazioni le spese relative a Tirocini/Stage perché per tali forme contrattuali è previsto solo un rimborso spese.**



## SPESE NON AMMISSIBILI

- le spese relative a beni e servizi acquistati da fornitori con cui **intercorrono rapporti di controllo di collegamento o di coniugio**;
- spese effettuate mediante il cosiddetto **contratto chiavi in mano** ad eccezione dei contratti di franchising;
- **beni usati** ad eccezione di autovetture/automezzi strettamente funzionali all'attività finanziata e forniti da rivenditori autorizzati (**usato garantito**);
- **spese per consulenza**;
- la caparra per l'affitto;
- le spese relative ad interessi passivi, **imposte tasse e iva (tranne il regime forfettario per le ditte individuali il cui fatturato non supera i 65.000 euro)**.



## ELEGGIBILITA' DELLA SPESA

Le spese sono ammissibili se sostenute **successivamente alla data di presentazione della domanda** e il relativo titolo di spesa/fattura deve avere una data successiva a quella di presentazione della domanda.

I titoli di spesa elettronici devono riportare **l'indicazione del codice COR**, che viene comunicato al destinatario in sede di stipula del contratto di finanziamento. Per i titoli di spesa prodotti prima di tale termine il destinatario occorre trasmettere (in sede di rendicontazione finale) apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa sulla base dello standard messo a disposizione nella sezione dedicata del sito internet di Invitalia (sezione “per le imprese ammesse”).

Il COR È un codice univoco, rilasciato dal Registro Unico Nazionale degli Aiuti di Stato, che identifica in maniera puntuale l'aiuto ricevuto.



## AGEVOLAZIONI CONCEDIBILI 1/3

### Microcredito

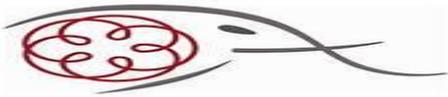
- da 5.000 a 25.000 euro (in unica soluzione)
- restituisco dopo 12 mesi

### Microcredito Esteso

- da 25.000 a 35.000 euro (anticipo 25K + saldo entro 20 mesi)
- restituisco da un minimo di 1 fino ad un massimo di 12 mesi

### Piccoli Prestiti

- da 35.000 a 50.000 euro (l sal < 70% + saldo entro 20 mesi)
- restituisco dal mese successivo all'erogazione del saldo.



## AGEVOLAZIONI CONCEDIBILI 2/3

- **Tasso zero, senza garanzie**, rimborsabile in 7 anni con rate mensili posticipate
- **100% programma** di spesa ammissibile (autoconsistenza)
- Servizi di tutoraggio tecnico-gestionale.

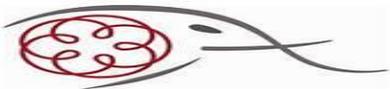
**E' possibile presentare domanda se si è ottenuto già un altro contributo in regime "de minimis" , a condizione che ci sia ancora capienza rispetto al massimale previsto dal regime "de minimis", e che le spese coperte da tale agevolazione non siano le medesime richieste a valere sul finanziamento Selfemployment, ad eccezione di agevolazioni di carattere fiscale ovvero di finanziamenti garantiti dal Fondo Centrale di Garanzia PMI.**



## AGEVOLAZIONI CONCEDIBILI 3/3

Il **tutoring** è finalizzato ad accompagnare i beneficiari nella predisposizione della documentazione necessaria all'espletamento degli adempimenti amministrativo/contabili all'espletamento degli obblighi contrattuali connessi alla fruizione delle agevolazioni finanziarie (assistenza tecnica):

- **incontro di start-up da effettuare prima della stipula del Contratto di finanziamento;**
- **incontro di assistenza pre-avvio attività;**
- **incontro post avvio attività e entro la conclusione programma di spesa.**



# **EROGAZIONE AGEVOLAZIONI**

## **MICROCREDITO**

**L'erogazione avviene in un'unica soluzione  
mediante bonifico bancario successivamente alla  
stipula del contratto di finanziamento**

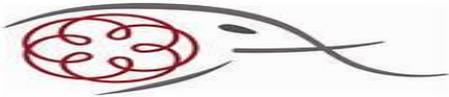


# **EROGAZIONE AGEVOLAZIONI**

## **MICROCREDITO ESTESO**

**L'erogazione avviene in due fasi:**

- 1) l'anticipo pari ad € 25.000,00 mediante bonifico bancario, successivamente alla stipula del contratto di finanziamento;**
- 2) il saldo a seguito della comunicazione di avvenuto completamento e pagamento del programma di spesa ammesso (massimo entro 20 mesi dalla stipula del contratto di finanziamento) e previo pagamento di almeno 6 rate di ammortamento.**



# **EROGAZIONE AGEVOLAZIONI**

## **PICCOLO PRESTITO**

**Le agevolazioni possono essere erogate in modalità frazionata:**

- 1) un primo SAL non superiore al 70% delle spese presentando entro tre mesi dalla stipula del contratto di finanziamento i documenti di spesa di pari valore non quietanzati e d una dichiarazione attestante la presenza dei beni presso la sede dell'iniziativa con relativa polizza assicurativa per rischi di furto ed incendio sui beni di investimento.**
- 2) una richiesta di saldo ovvero un' unica soluzione a fronte del completo pagamento e quietanzamento del programma di spesa in massimo 20 mesi dalla stipula del contratto di finanziamento.**



## **EROGAZIONE AGEVOLAZIONI**

### **POLIZZA ASSICURATIVA**

**Solo per i “Piccoli Prestiti” è obbligatorio stipulare una polizza, di durata non inferiore a 3 anni, su tutti i beni di investimento ammessi al finanziamento e indicati nel programma di spesa.**

**La polizza deve avere una durata non inferiore a 3 anni a decorrere dalla data di stipula del contratto di finanziamento, e deve coprire tutti i beni di investimento ammessi al finanziamento ed acquistati con il finanziamento ottenuto (che devono essere allegati alla stessa), e non deve prevedere nessuna forma di privilegio nei confronti di Invitalia.**

**La copertura assicurativa deve essere pari al 100% del valore dei beni contro il rischio incendio e rischi accessori, e pari al 50% contro il rischio per furto e rapina.**



## RESTITUZIONE FINANZIAMENTO

**Microcredito:** il piano di ammortamento, comunicato contestualmente all'erogazione delle agevolazioni, decorre dopo 12 mesi dalla data di erogazione del finanziamento;

**Microcredito esteso:** il piano di ammortamento, comunicato contestualmente all'erogazione dell'anticipo di € 25.000, decorre di default dal sesto mese successivo alla data di erogazione della suddetta tranche.

Il beneficiario potrà, indicandolo in sede di stipula del contratto di finanziamento, prevedere un tempo di pre-ammortamento differente (da un minimo di 1 fino ad un massimo di 12 mesi), tenendo però presente che l'erogazione del saldo potrà avvenire solo a fronte del rimborso di un importo pari ad almeno sei rate. Con l'erogazione del saldo, previa verifica dell'avvenuto pagamento di almeno 6 rate, Invitalia comunica il piano di ammortamento definitivo che decorre dal mese successivo alla data di erogazione del saldo.



## RESTITUZIONE FINANZIAMENTO

**Piccoli prestiti:** il piano di ammortamento decorre dal mese successivo all'erogazione del saldo.

La restituzione avviene attraverso il pagamento di singoli MAV trasmessi con cadenza mensile sulla PEC del beneficiario oppure con altra modalità indicata da



## PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda e i relativi allegati vanno inviati esclusivamente online - non ci sono scadenze o graduatorie.

La procedura di accesso alle agevolazioni è esclusivamente telematica. Sarà necessario registrarsi nell'apposita area riservata alla presentazione delle domande di agevolazioni, che è disponibile sul sito di Invitalia ([www.invitalia.it](http://www.invitalia.it)).

**Pena la non accoglibilità della domanda il soggetto referente, una volta che avrà scaricato dalla piattaforma informatica il modulo di domanda auto-compilato dalla piattaforma stessa, dovrà procedere ad apportare sullo stesso la firma digitale per poi ricaricarlo nell'apposita sezione della piattaforma per trasmetterlo insieme con gli altri documenti richiesti**



## PRESENTAZIONE DOMANDA

**N.B:** nello stesso file del modulo di domanda sono già presenti (in quanto auto-compilate dalla piattaforma informatica) anche **l'allegato n.9** e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio inerente i requisiti soggettivi del soggetto referente (es. **Allegato n.5 DSAN requisiti NEET**).



## PRESENTAZIONE DOMANDA

Oltre alla domanda scaricata direttamente dalla piattaforma informatica, il proponente è tenuto a trasmettere:

- laddove sostenuto, **attestato di partecipazione** al percorso di accompagnamento di cui alla misura 7.1 del PON IOG e **documento di accompagnamento** (in caso di carenza di quest'ultimo non sarà possibile attribuire il punteggio aggiuntivo previsto all'Allegato n.3 dell'Avviso Pubblico);
- **atto costitutivo e statuto** (solo in caso di società già costituite);
- dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti per l'accesso alle agevolazioni rese da eventuali soci diversi dal soggetto referente (unitamente ad una copia del documento in corso di validità );
- **copia di un documento di identità in corso di validità del soggetto referente;**
- **permesso di soggiorno UE** per soggiornamenti di lungo periodo (nel caso in cui il Proponente non abbia cittadinanza italiana o di paesi facenti parte dell'Unione Europea).



## ITER ISTRUTTORIO 1/3

L'esito dell'iter istruttorio viene comunicato a mezzo PEC entro 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione della domanda, fatti salvi i maggiori termini previsti nei casi di comunicazione dei motivi ostativi.

L'esame istruttorio è articolato in due fasi:

**Accogliibilità**: che consiste nella verifica che:

- la documentazione trasmessa sia completa e conforme;
- la persona fisica che presenta la domanda e gli eventuali soci siano in possesso dei requisiti soggettivi previsti dall'Avviso Pubblico;
- l'iniziativa presentata sia conforme ai requisiti previsti dall'Avviso Pubblico.

**Valutazione di merito della domanda**: che consiste nella valutazione dell'idea di impresa presentata; valutazione che si concretizza con l'assegnazione dei punteggi previsti dalla griglia di valutazione di cui all'Allegato n.2 dell'Avviso pubblico.



## **ITER ISTRUTTORIO 1/3**

### **VALUTAZIONE DI MERITO**

- competenze tecniche e gestionali del proponente**
  - definizione del mercato di riferimento**
  - fattibilità tecnica ed operativa del programma di investimento**
  - sostenibilità economico finanziaria dell'iniziativa proposta**
  - consapevolezza del proponente rispetto all'iniziativa proposta**
- (per i NEET che hanno concluso il Percorso di accompagnamento di cui alla misura 7.1 del PON IOG).**



## ITER ISTRUTTORIO 2/3

### PREMIALITA'

- Se partecipi al percorso di accompagnamento 7.1 (erogato da Ente Nazionale Microcredito)
- Se richiedi il colloquio conoscitivo (opzione da selezionare in sede di presentazione della domanda)
- Se produci due preventivi (per ogni bene)
- e la sede operativa è disponibile o individuata (contratto o preliminare) (soprattutto per le attività commerciali)
- Se sei in possesso dei requisiti tecnico- professionali (ad esempio SAB per avviare un bar).



## **ITER ISTRUTTORIO 2/3**

### **COLLOQUIO**

**Il colloquio di valutazione è facoltativo e può essere richiesto dal proponente in sede di presentazione della domanda di finanziamento.**

**La partecipazione al colloquio dà la possibilità di usufruire di un vantaggio nella valutazione di merito dell'iniziativa proposta (la valutazione di merito sarà positiva già al raggiungimento di un punteggio minimo pari a 18; per coloro i quali, invece, non intendono avvalersi del colloquio la soglia minima di ammissibilità sarà pari a 30 punti).**

**Pertanto, il colloquio diventa parte integrante della valutazione di merito e sarà finalizzato ad approfondire alcuni aspetti del progetto imprenditoriale.**



## **ITER ISTRUTTORIO 2/3**

### **PERCORSO DI ACCOMPAGNAMENTO ALLA MISURA 7.1 DEL PON IOG**

**Per ottenere il punteggio aggiuntivo previsto all'articolo 18 dell'Avviso pubblico (3- 6 o 9 punti) il proponente dovrà trasmettere in sede di domanda l'attestato di avvenuta partecipazione insieme con il documento di accompagnamento che riporta in sintesi il giudizio espresso dall'Ente erogatore del servizio di accompagnamento, sulla base del quale viene poi calcolato il punteggio aggiuntivo.**

**Nel caso in cui la domanda sia priva di entrambi i documenti o di uno solo di questi, la stessa sarà valutata senza il riconoscimento del suddetto punteggio aggiuntivo.**



## **ITER ISTRUTTORIO 3/3**

### **COMUNICAZIONE MOTIVI OSTATIVI**

**La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento della domanda viene inviata da Invitalia tramite PEC all'indirizzo PEC indicato dal soggetto proponente, nel caso in cui la documentazione prodotta non soddisfi uno o più criteri di valutazione. Attraverso l'invio di tale comunicazione, vengono indicate le carenze e/o le criticità rilevate nell'iter di valutazione e viene data la possibilità al soggetto proponente di rispondere entro i termini di legge (10 giorni) con le controdeduzioni scritte. Nel caso in cui le informazioni fornite consentano di superare le carenze/criticità che hanno determinato l'invio dei motivi ostativi, Invitalia adotta il provvedimento di ammissione in caso contrario adotta il provvedimento di rigetto, notificato alla PEC del proponente.**



## **STIPULA DEL CONTRATTO DI FINANZIAMENTO**

- **Invio Provvedimento di ammissione per la stipula del Contratto di Finanziamento**
- **Hai 90 giorni dal Provvedimento di ammissione, per presentare la documentazione:**
  - costituzione dell'impresa**
  - apertura partita iva,**
  - accreditamento presso il franchisor,**
  - disponibilità di un valido titolo per la sede dell'iniziativa,**
  - conto corrente dedicato non esclusivo**
  - documentazione possesso requisiti tecnico/professionali**
- **entro 15 giorni, riceverai via PEC, il CONTRATTO DI FINANZIAMENTO che dovrai firmare digitalmente e trasmettere, pena la decadenza , entro 7 giorni, insieme alla richiesta di erogazione per il Microcredito e Microcredito esteso.**



## **STIPULA CONTRATTO DI FINANZIAMENTO**

**L'invio avviene esclusivamente attraverso il caricamento della documentazione sulla piattaforma informatica dedicata accessibile dal sito internet di Invitalia, con le medesime credenziali già utilizzate per la trasmissione della domanda.**

**Il caricamento della documentazione deve essere completato entro 90 giorni dalla comunicazione di ammissione alle agevolazioni, pena la decadenza della domanda.**

**Il contratto di finanziamento debitamente controfirmato digitalmente, entro 7 giorni lavorativi, pena la decadenza del finanziamento, deve essere trasmesso attraverso il caricamento sulla piattaforma informatica, accludendo la richiesta di erogazione per la misura "Microcredito" ovvero la richiesta di anticipo per la misura "Microcredito esteso"**



## **AVVIO DELL'ATTIVITA'**

**Entro 6 mesi dalla data di stipula del contratto di finanziamento, pena la revoca del finanziamento concesso, il destinatario deve aprire l'attività finanziata ed essere pertanto in possesso di tutte le autorizzazioni/licenze/permessi necessarie per l'apertura.**

**Dovrà poi dare evidenza dell'avvenuta apertura trasmettendo, per il tramite dell'apposita piattaforma informatica, la seguente documentazione:**

- A. copia della documentazione amministrativa necessaria per dare avvio all'attività (Es. SCIA)**
- B. copia titoli di spesa (fatture) inerenti l'acquisto dei beni necessari per poter dare avvio all'attività;**
- e/o**
- C. prova dell'avvenuta emissione di almeno una fattura attiva o titolo equivalente.**



## **SPESE**

**Tutte le spese relative alla fruizione del finanziamento devono essere effettuate e tracciabili su un unico conto corrente intestato alla ditta individuale/società beneficiaria.**

**È possibile modificare in un momento successivo il conto corrente comunicato in sede di erogazione, dandone tempestivamente comunicazione ad Invitalia. Il nuovo conto deve avere le caratteristiche del primo (intestato alla ditta/società beneficiaria) e il precedente conto deve essere chiuso, e il saldo non utilizzato deve essere trasferito sul nuovo conto corrente.**

**I pagamenti delle spese ammesse alle agevolazioni dovranno essere effettuati solo con bonifico bancario, RID, RIBA, assegno nominativo con microfilmatura, bollettino postale, carta di credito, carta di debito e assimilabili utilizzando il conto corrente dedicato.**



## **SPESE**

**Il programma di spesa deve essere ultimato entro 18 mesi dalla data di stipula del contratto di finanziamento mentre i pagamenti vanno fatti entro massimo due mesi dalla scadenza dei 18 mesi.**

**In sede di rendicontazione finale il beneficiario dovrà presentare:**

- copia delle fatture e dei documenti di spesa aventi forza probatoria equivalente ;**
- dichiarazioni di quietanza liberatoria dei fornitori;**
- copie mezzi di pagamento ed estratto conto bancario o postale intestato alla Società con evidenza degli addebiti;**
- copia del registro IVA acquisti con la registrazione degli acquisti effettuati.**

**L'attività va mantenuta per almeno 3 anni dalla data di erogazione dell'ultima quota di agevolazioni e comunque fino alla restituzione dell'ultima rata di finanziamento.**



## **PROGETTO YES I START UP**

**Yes I Start Up è un modello per la formazione e l'accompagnamento all'autoimpiego e alla creazione di impresa sperimentato nel triennio 2018-2020 per i giovani NEET.**

**È stato rifinanziato per il biennio 2021-2022 ed esteso anche alle Donne inattive e ai Disoccupati di lunga durata.**

**Quindi, esso è volto alla realizzazione di percorsi formativi mirati e di accompagnamento personalizzato, atti a fornire ai NEET registrati al Programma Garanzia Giovani, donne inoccupate e disoccupati di lunga durata, le competenze necessarie all'avvio e gestione dell'attività d'impresa**



## **PROGETTO YES I START UP**

**Il fine è quello di permettere ai destinatari di strutturare in maniera compiuta la propria idea di impresa, formalizzandola in un business plan, anche al fine della successiva presentazione della domanda di finanziamento sul portale Invitalia.**

**Il modello formativo – ideato per accompagnare alla creazione d'impresa attraverso la misura di finanza pubblica SELFIEmployment, gestita da Invitalia e dedicata ai NEET – può essere efficacemente utilizzato per accompagnare dunque altri gruppi definiti di destinatari (target) all'accesso anche per altre misure di finanza pubblica dedicate all'avvio di impresa come Resto al Sud.**



## **PROGETTO YES I START UP**

**Il progetto, sarà attuato, sotto la responsabilità dell'ENM su tutto il territorio nazionale, direttamente e per il tramite di soggetti partner appositamente individuati dell'ENM nell'ambito della propria rete di partenariato e collaborazioni. Possono essere soggetti partner anche i liberi professionisti.**

**Il percorso è articolato in due sezioni:**

**FASE A: moduli di formazione di base della durata complessiva di 60 ore, da erogarsi in aula (minimo 4 e massimo 12 allievi);**

**FASE B: un modulo di accompagnamento e di assistenza tecnico- specialistica e personalizzato erogato in forma individuale o per piccoli gruppi (da 1 a massimo 3 allievi), della durata di 20 ore.**



# RISULTATI

**Dati aggiornati al 1 aprile 2022**

**Iniziative finanziate:**

**1.802 di (iniziative finanziate)**

**59,8 mln (investimenti attivati)**

**3.196 (nuovi posti di lavoro)**



## SITI UTILI

[www.garanziagiovani.anpal.gov.it](http://www.garanziagiovani.anpal.gov.it)

[www.invitalia.it](http://www.invitalia.it)

[www.microcredito.gov.it](http://www.microcredito.gov.it)



**GRAZIE PER L'ATTENZIONE**

**DOTT.SSA ELISA MANGANARO  
ODCEC DI CATANIA**

**28 APRILE 2022**

d